

Factura

VALERIE CRISTINA , LÓPEZ CALDERÓN DE SOTO
Nit Emisor: 64182762
LICENCIADA VALERIE CRISTINA LOPEZ CALDERON
4 AVENIDA 21-25 1102 zona 14, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION
Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6D75707F-8A90-41B3-990C-F4B9D82A428E
Serie: 6D75707F Número de DTE: 2324709811
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 08:29:50
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:29:51
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025- 201-8-11-3, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-124- 2025	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	IVA 1,714.285714
TOTALES:					0.00	0.00	16,000.00	IVA 1,714.285714

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 6D75707F Número de DTE: 2324709811 de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Valerie Cristina López Calderón de Soto, ampara el pago por servicios profesionales; correspondientes al mes de diciembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-201-8-11-3 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-124-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f) Valerie Cristina López Calderón de Soto
DPI: 2403 07461 0101

(f) Lic. Natanael Mateo Hernández
Firma y sello del Responsable de la o
Verificación de los servicios
Contratados
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador.
Integrado No:
1764599583523

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 8:33 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 08:29:50
Emisor:	64182762
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LICENCIADA VALERIE CRISTINA LOPEZ CALDERON
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 16000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6D75707F-8A90-41B3-990C-F4B9D82A428E
Serie:	6D75707F
Número del DTE:	2324709811
Acuse de recibido:	FCID202520251201T08:29:5106:006D75707F8A9041B3990CF4B9D82A428E
Fecha de la consulta:	01/12/2025 08:32:01
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 08:32:06 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	64182762
NOMBRE	VALERIE CRISTINA, LÓPEZ CALDERÓN DE SOTO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/>, selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-8-11-3
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-124-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Valerie Cristina López Calderón de Soto
Plazo de Contratación	Del: 11 de agosto de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Plazo de este informe	Del: 01 de diciembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto a pagar: dieciséis mil quetzales exactos.		Q.16,000.00
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna

Señora Ministra de Agricultura Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional con asesorías jurídicas en la revisión de Convenios Interinstitucionales en el cual tenga participación el Ministerio.	Apoyé con la revisión de los Convenios realizados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la revisión jurídica de contratos administrativos en los que participe el Ministerio.	Apoyé con la Unidad de Auditoría Interna en la revisión y aportaciones jurídicas de la revisión de los distintos contratos administrativos, que se me fue requerido.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la	Revisé opiniones que fueron requeridas a la	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
emisión o revisión de opiniones requeridas a la Unidad de Auditoría Interna, por la Administración General, Viceministros o Ministro de la Institución.	Unidad de Auditoría Interna. Emití las opiniones con razonamiento jurídico administrativo, requeridas a la Unidad de Auditoría Interna.		
4) Brindar apoyo profesional en la emisión de providencias y oficios administrativos que sean necesarias dentro de los distintos expedientes administrativos, relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.	Asesoré jurídicamente en la emisión de providencias que son requeridas a la Unidad de Auditoría Interna, relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento. Apoye en la emisión de oficios que son requeridos a la Unidad de Auditoría Interna, relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la revisión jurídica de las liquidaciones de eventos regulados en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.	Revisé las liquidaciones de los distintos eventos de la Ley de Contrataciones del Estado. Emití opinión sobre los procesos de liquidación remitidas a la Unidad de Auditoría Interna.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional a las	Se brindó acompañamiento a las	100%	Finalizado



Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
distintas reuniones que posea el Auditor Interno.	<p>distintas reuniones laborales a requerimiento del Auditor Interno.</p> <p>Se asistió a reuniones con otras dependencias en temas relacionados a las bajas de bienes inservibles de este Ministerio.</p> <p>Se brindó apoyo en las reuniones relacionadas al Manual de esta Unidad de Auditoría Interna.</p>		
7) Brindar apoyo profesional con los trabajadores o prestadores de servicios de la Unidad de Auditoría Interna, en temas relacionados a posibles deficiencias encontradas.	<p>Se brindó asesoría jurídica a los auditores, previo a la emisión de proyecto de informes finales, en los casos que fueron solicitados.</p> <p>Se brindó asesoría a los auditores, en resolver consultas sobre temas relacionados a posibles deficiencias encontradas en las auditorías realizadas.</p> <p>Se brindó asesoría jurídica al Auditor Interno, previo a la firma de inconsistencias identificadas, en los casos que fueron solicitados.</p>	100%	Finalizado
8) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó asesoría en jurídica al Auditor Interno, previo a la firma	100%	Finalizado

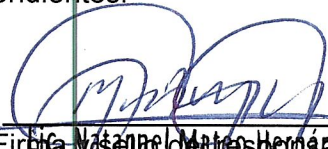
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	<p>de dictámenes sobre fideicomisos.</p> <p>Se apoyó en la emisión del informe que se remite mensualmente a la Unidad de Acceso a la Información Pública y a Planeamiento del cumplimiento y avance de metas.</p> <p>Se brindó asesoría al Auditor Interno, previo a la firma de dictámenes sobre bajas de bienes.</p> <p>Se emitió opinión sobre expedientes de baja de bienes del Ministerio.</p>		

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Valérie Cristina López Calderón de Soto
DPI: 2403 07461 0101
Celular: 3755-5656

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados
**MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-8-11-3
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-124-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Valerie Cristina López Calderón de Soto
Plazo de contratación	Del: 11 de agosto de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 11 de agosto de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto pagado: setenta y cuatro mil ochocientos treinta y ocho quetzales con setenta y un centavos		Q. 74,838.71
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional con asesorías jurídicas en la revisión de Convenios Interinstitucionales en el cual tenga participación el Ministerio.	Apoyé con la revisión de los Convenios realizados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la revisión jurídica de contratos administrativos en los que participe el Ministerio.	Apoyé con la Unidad de Auditoría Interna en la revisión y aportaciones jurídicas de la revisión de los distintos contratos administrativos, que se me fue requerido.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la emisión o revisión de opiniones requeridas a la Unidad de Auditoría Interna, por la Administración General,	Revisé opiniones que fueron requeridas a la Unidad de Auditoría Interna. Emití las opiniones con razonamiento jurídico administrativo,	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
Viceministros o Ministro de la Institución.	requeridas a la Unidad de Auditoría Interna.		
4) Brindar apoyo profesional en la emisión de providencias y oficios administrativos que sean necesarias dentro de los distintos expedientes administrativos, relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.	<p>Asesoré jurídicamente en la emisión de providencias que son requeridas a la Unidad de Auditoría Interna, relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.</p> <p>Apoye en la emisión de oficios que son requeridos a la Unidad de Auditoría Interna, relacionados a la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la revisión jurídica de las liquidaciones de eventos regulados en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.	<p>Revisé las liquidaciones de los distintos eventos de la Ley de Contrataciones del Estado.</p> <p>Emití opinión sobre los procesos de liquidación remitidas a la Unidad de Auditoría Interna.</p>	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional a las distintas reuniones que posea el Auditor Interno.	<p>Se brindó acompañamiento a las distintas reuniones laborales a requerimiento del Auditor Interno.</p> <p>Se asistió a reuniones con otras dependencias en temas relacionados a</p>	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	<p>las bajas de bienes inservibles de este Ministerio.</p> <p>Se brindó apoyo en las reuniones relacionadas al Manual de esta Unidad de Auditoría Interna.</p>		
7) Brindar apoyo profesional con los trabajadores o prestadores de servicios de la Unidad de Auditoría Interna, en temas relacionados a posibles deficiencias encontradas.	<p>Se brindó asesoría jurídica a los auditores, previo a la emisión de proyecto de informes finales, en los casos que fueron solicitados.</p> <p>Se brindó asesoría a los auditores, en resolver consultas sobre temas relacionados a posibles deficiencias encontradas en las auditorías realizadas.</p> <p>Se brindó asesoría jurídica al Auditor Interno, previo a la firma de inconsistencias identificadas, en los casos que fueron solicitados.</p>	100%	Finalizado
8) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Se brindó asesoría en jurídica al Auditor Interno, previo a la firma de dictámenes sobre fideicomisos.</p> <p>Se apoyó en la emisión del informe que se remite mensualmente a la Unidad de Acceso a la Información Pública y a Planeamiento del cumplimiento y avance de metas.</p>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:


Presté servicios profesionales en el área de Auditoría Interna, considerando la normativa legal vigente aplicable en la materia, emitiendo los siguientes informes de Auditoría Interna:

1. Asistir a reuniones, revisión y emisión de previos relacionados al Manual de Municipalidades Ribereñas.
2. Revisión de expedientes y emisión de oficios en los expedientes de Centro de Cooperación Internacional para la Inversión Agrícola, Registro de Información Catastral, Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado, Ministerio de Finanzas Públicas entre otros.
3. Revisión y emisión de opiniones en expedientes relacionados a Reglamentos del Ministerio, Manual de Organización y Funciones de esta Unidad, Comisiones Receptoras y Liquidadoras de contratos administrativos celebrados con el Ministerio, así como de bajas de bienes, semovientes, semillas entre otros.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Valerie Cristina López Calderón de Soto
DPI: 2403 07461 0101
Celular: 3755-5656

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Lic. Natanael Mateo Hernández
Auditor Interno
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Aprobado (f)


Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN





Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



VALERIE CRISTINA LOPEZ CALDERON DE SOTO

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 15887

Desde el: 07/03/2012, con cuotas canceladas al 31/12/2026, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2027



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 244787_2025, emitida el: 27/05/2025